



FONDAZIONE DON ANGELO BELLANI - ONLUS
Sede legale e amministrativa: Via Lipari 7 - 20090 Monza - Tel. 039.20971 - Fax 039.2097202 - E-mail: bellani@bellani.it
C.F. 89009130199 - P.IVA 02067520962

DOCUMENTO DOC_01_01_RSA_REGPRES REGOLAMENTO PRESENTAZIONE DOMANDA ALLE RSA

Ed. 0

Rev. 01

DATA REDAZIONE: 21.11.2025

DATA ENTRATA IN VIGORE: 21.11.2025

DATA SCADENZA: 21.11.2028

Pag. 1 / 2

1) OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento definisce le modalità per la gestione delle domande per l'accesso ai posti residenziali della RSA Bellani e della RSA Casa Cambiaghi (residenze collettive per anziani, di norma oltre i 65 anni di età, che non hanno la possibilità di essere assistiti a domicilio):

- *La Rsa "don Angelo Bellani" di Via Lipari 7 è accreditata per 126 posti per ospiti non autosufficienti totali di cui 120 posti in camere doppie e 6 posti in camere singole. La Residenza è organizzata in quattro nuclei funzionali ed omogenei per anziani non autosufficienti (86 posti) più un nucleo per malati di Alzheimer (40 posti).*
- *La Rsa "Casa Cambiaghi" di via A. da Brescia 10/a accreditata per n. 62 posti per ospiti non autosufficienti totali in camere doppie e singole organizzati in quattro nuclei funzionali ed omogenei.*

Le modalità di presentazione della domanda sono indicate nella Carta dei Servizi.

2 LA VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

Il Responsabile Sanitario esamina la documentazione sanitaria e le informazioni sull'autonomia della persona. A seguito di tale esame dà il proprio benestare sull'ammissibilità della domanda stessa e valuta contestualmente il bisogno assistenziale della persona secondo gli indicatori e le classificazioni regionali per tempo in vigore (attualmente classificazione SOSIA).

Potranno essere "non ammesse" domande che, a giudizio del Responsabile Sanitario, riguardino situazioni di "non appropriatezza", come nel caso di pazienti portatori di patologie psichiatriche attive, potenzialmente etero lesive o con anomalie del comportamento non compatibili con la vita di una comunità o che versino in situazioni di particolare complessità clinica non compatibili con le risorse disponibili nelle strutture, come stati vegetativi, soggetti in ventilazione assistita, etc.

Nel periodo di attesa dopo l'ammissione alla lista, la valutazione del bisogno dell'ospite è oggetto di revisione e, se il caso, di necessario aggiornamento sulla base delle mutate situazioni psico/fisiche della persona con facoltà di poter escludere dalla lista quei casi che risultassero divenuti "non appropriati".

Nel caso di persona che presenta caratteristiche che appaiono appropriate con l'ammissione al nucleo Alzheimer, il Responsabile Sanitario – previa valutazione dell'opportunità di una visita preventiva di approfondimento - decide sull'ammissibilità della domanda allo specifico Nucleo.

3 LA LISTA D'ATTESA

Sulla scorta dei dati forniti e della valutazione effettuata dal Responsabile sanitario vengono predisposte liste di attesa distinte per sesso e per Nucleo di ammissione: Ordinario o Alzheimer.

(la distinzione per sesso, nel rispetto dell'art. 3 della Costituzione Italiana, è conseguenza della caratteristica strutturale degli alloggi prevalentemente dotata di camere doppie).

Le graduatorie delle liste di attesa sia del Nucleo Alzheimer che del Nucleo Ordinario vengono formulate sulla base della data di presentazione della domanda di ingresso.

Per quanto riguarda la lista di attesa del Nucleo Ordinario la classificazione del bisogno assistenziale attribuita dal Responsabile Sanitario costituisce tuttavia un elemento essenziale per la scelta del candidato da accogliere come specificato al punto seguente.

Le liste sono mantenute in costante e continuo aggiornamento per l'inserimento di nuove domande, la cancellazione/annullamento di quelle non esaudite o non più attive.

4 L'AMMISSIONE

La scelta del candidato da accogliere nei Nuclei Ordinari viene effettuata sulla base di una valutazione sanitaria, individuando prioritariamente la classe di riferimento del bisogno assistenziale del richiedente (attualmente



FONDAZIONE DON ANGELO BELLANI - ONLUS
Sede legale e amministrativa: Via Libani 7 - 20090 Monza - Tel. 039.20971 - Fax 039.2097202 - E-mail: bellani@bellani.it
C.F. 89009130159 - P.IVA 02067520962

DOCUMENTO DOC_01_01_RSA_REGPRES REGOLAMENTO PRESENTAZIONE DOMANDA ALLE RSA

Ed. 0

Rev. 01

DATA REDAZIONE: 21.11.2025

DATA ENTRATA IN VIGORE: 21.11.2025

DATA SCADENZA: 21.11.2028

Pag. 2 / 2

classe SOSIA), e una valutazione sociale basata sulle condizioni sociali ed abitative dell'Ospite (es. costituzione nucleo familiare, segnalazione servizi sociali). La provenienza da un altro servizio della Fondazione (es. CDI), darà diritto ad un punteggio maggiorato in graduatoria.

Nel caso in cui in sede di domanda il candidato abbia espresso la preferenza sulla RSA di destinazione (RSA Bellani e Casa Cambiaghi) verrà chiamato unicamente sui posti disponibili presso la RSA prescelta. Nel caso in cui non avesse espresso alcuna preferenza la chiamata sarà effettuata su qualsiasi posto disponibile.

La "graduatoria" d'attesa definisce un ordine di priorità che non può essere inteso come automatismo ma deve sempre poter considerare le situazioni particolari, come la situazione contingente del reparto di assegnazione (presenza di ospiti problematici e carichi di lavoro) che può anch'essa influire sulla scelta del candidato; in ogni caso la valutazione finale sulla necessità di prescindere dalla lista sarà comunque determinata di concerto fra il Responsabile sanitario, la Direzione e l'Urp. Compete al Responsabile Sanitario il parere definitivo sull'ospite da accogliere alla luce della situazione sanitaria del momento.

5 LA RINUNCIA TEMPORANEA

Al richiedente interpellato per il ricovero è consentito rinunciare temporaneamente all'ingresso senza mutare la propria posizione nella lista. Alla seconda rinuncia, la domanda prenderà come data di presentazione, la data della seconda rinuncia, determinando lo slittamento in coda alla lista di attesa.

6 L'ANNULLAMENTO ED ARCHIVIAZIONE

L'annullamento e l'archiviazione della domanda avvengono esclusivamente nel caso in cui non si provveda ad inviare i necessari aggiornamenti richiesti dall'URP (generalmente richiesti con cadenza annuale).

7 L'INGRESSO

L'ingresso dell'Ospite può avvenire dalla data in cui la Fondazione è pronta ad accoglierlo e che verrà comunicata all'atto della telefonata dell'URP. Il pagamento della retta decorre dal giorno in cui la Fondazione è pronta ad accogliere l'Ospite.

Verrà mantenuta la disponibilità del posto solo per comprovati motivi di salute e per periodi di tempo limitati, valutati discrezionalmente dalla Direzione e comunque non oltre 7 giorni.

Stabilito il giorno dell'ingresso, l'URP concorda un incontro con i familiari per la sottoscrizione del contratto di ricovero e gli adempimenti amministrativi connessi.

8 AGGIORNAMENTI

Le eventuali future prescrizioni regionali che risulteranno aggiuntive o in contrasto con quanto stabilito nel presente regolamento saranno adottate e applicate d'ufficio.

9 TEMPO MEDIO DI ATTESA

- Rsa Residenza Bellani
 - Nucleo Ordinario: ingresso dopo 5/6 mesi
 - Nucleo Alzheimer: ingresso dopo 5/6 mesi

- Rsa Casa Cambiaghi: ingresso dopo 3/5 mesi